

Transfer Request Form نموذج طلب نقل

Employee Name اسم الموظف	
Department القسم	Designation المسمى الوظيفي
I would like to move to أرغب في الانتقال إلى	
Position الوظيفة	
Location الموقع	

Reason for request: سبب الطلب

Date of the request: تاريخ الطلب
Employee signature توقيع الموظف

Supervisor's Comments: تعليق المدير المباشر

Date التاريخ	Supervisor Signature توقيع المدير المباشر
--------------	---